

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»
Колледж БГУ
Кафедра общей педагогики

«УТВЕРЖДЕНА»
Решением Совета Колледжа
«17» сентября 2021 г.
протокол № 1

Рабочая программа практики
Производственная практика (по профилю специальности)

Направление подготовки/специальность
44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Квалификация (степень) выпускника
Педагог дополнительного образования
(социально-педагогическая деятельность)

Форма обучения
очная

Улан-Удэ
2021

1. Цель практики

Закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им профессиональных умений, навыков, компетенций и опыта самостоятельной профессиональной деятельности, а также сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы, а также создание условий для формирования у студентов опыта работы с несовершеннолетними правонарушителями, знакомство на практике с мерами по профилактике детских правонарушений.

2. Задачи практики

- освоение студентами всех видов профессиональной деятельности,
- формирование общих и профессиональных компетенций,
- приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности;
- дальнейшее развитие у студентов аналитических, познавательных, информационных, организационных умений, необходимых для осуществления профессиональной деятельности;
- формирование у студентов исследовательского подхода к педагогической деятельности путем включения их в опытно-экспериментальную работу;
- формирование творческого и индивидуального подхода к использованию педагогической теории в организации учебно-воспитательного процесса в конкретной группе.

3. Вид практики, способ и форма (формы) проведения практики

Производственная практика студентов направления подготовки / специальности 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования» проводится в непрерывной форме в образовательных досуговых организациях (по договору проведения практик).

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы Обучающиеся должны:

Знать:

- план и организацию занятий по программам дополнительного образования детей в различных областях деятельности,
- рабочие программы дополнительного образования детей разной направленности,
- особенности педагогического взаимодействия педагогов с учащимися,
- особенности организации учебной, воспитательной и творческой работы детей школьного возраста.

Уметь

- находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;
- определять цели и задачи занятий в области различной досуговой деятельности;
- разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей;
- педагогически обоснованно выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей;
- создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования;
- выявлять и поддерживать одаренных детей,
- работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение;
- проводить педагогическое наблюдение за занимающимися;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими);
- взаимодействовать с участниками образовательного процесса и родителями

(лицами, их заменяющими);

- использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе;
- контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования;
- планировать досуговые мероприятия;
- разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий;
- вести досуговые мероприятия;
- диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;
- организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
- анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;
- взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений - социальных партнеров.

Владеть:

- навыками оформления портфолио педагогических достижений;
- умением создавать презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений и др.;
- навыками участия в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.
- умением адаптировать имеющиеся методические разработки;
- создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодёжи;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

Компетенции, приобретаемые в результате прохождения данной практики

Общие компетенции: (ОК)

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач; оценивать их эффективность и качество.

ОК 03. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 04. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 06. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами, руководством и социальными партнерами.

ОК 07. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК. 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста. Группы и отдельных занимающихся.

ПК. 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК. 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК. 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК. 3.5. Участвовать в исследовательской, проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

5. Место практики в структуре образовательной программы (ОПОП СПО)

Производственная практика (ПП. 03.01) относится к профессиональному модулю: ПМ.03 «Методическое обеспечение образовательного процесса». Практика проводится после изучения соответствующих разделов по МДК 02.01. «Методика организации досуговых мероприятий».

Производственная практика в образовательных организациях и социальных учреждениях различного типа является обязательным видом производственной практики в соответствии с ФГОС СПО по профилю специальности 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования».

Производственной практике в образовательных досуговых организациях для детей предшествует изучение базовых и вариативных дисциплин общепрофессионального цикла: «Безопасность жизнедеятельности», «Психология», «Педагогика», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Введение в социальную психологию», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Психолого-педагогическая диагностика» и др., а также базовых и вариативных дисциплин гуманитарного и социально-педагогического цикла, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия:

- Дополнительное образование детей: история и современность,
- Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования,
- Подготовка педагога дополнительного образования в избранной области деятельности,
- Основы профориентационной работы,
- Особенности работы с одаренными детьми.

Производственная практика в различных организациях дополнительного образования базируется на сформированных в вышеназванных курсах образовательных результатах и направлена на применение этих знаний на практике.

Указанные дисциплины и данный вид практики обеспечивают психологическую, педагогическую, методическую подготовку студента-практиканта. Педагогическая практика является важным звеном в системе практической подготовки студентов, и создает основу для последующих видов практики.

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов (дисциплин) образовательной программы:

Влияние производственной практики на последующую образовательную траекторию обучающегося.

Конечный результат практики – ознакомление обучающихся с учебно-методической, воспитательной, коррекционной и развивающей деятельностью педагога дополнительного образования. Практическое закрепление теоретических знаний способствует их лучшему усвоению.

Производственная практика необходима для дальнейшего освоения профессиональных модулей:

ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса, ОП 14. Практикум по организации игровой и досуговой деятельности детей, ОП 16. Социально-педагогическая и психологическая служба в школе

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы (дисциплины) ОПОП	Последующие разделы (дисциплины) ОПОП
1.	ОК 1	ОП.01. Педагогика ОП.02. Психология ОП.03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена	ОП.05. Дополнительное образование детей и современность ОП. 07. Основы социальной педагогики МДК. 01.04. Введение в этнопедагогику и этнопсихологию
2.	ОК 2		
3	ОК 3		
4	ОК 4	ЕН.02. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности	ОГСЭ.02. Психология общения
5	ОК 5		ПМ.03. Методическое обеспечение образовательного процесса.
6	ОК 6	ОП.01. Педагогика	ОП.10. Основы социально-педагогического проектирования ОП.14. Практикум по организации игровой и досуговой деятельности детей

7	ОК 07	ОП.01. Педагогика ОП. 07 Основы социальной педагогики	МДК. 01.01. Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности
8	ОК 08		ОП.08 Введение в социальную психологию
9	ОК 09		ПМ. 01 Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (социально-педагогическая деятельность)
10	ОК 10 ОК 11	БД. 08 Основы безопасности жизнедеятельности	МДК. 01.05 Социально-педагогическая реабилитация детей с девиантным поведением ОП. 13. Особенности работы с одаренными детьми
11	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	ОП.02. Психология ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ПМ.03. Методическое обеспечение образовательного процесса. МДК. 01.03. Основы профориентационной работы
12	ПК 3.4. ПК 3.5.	ОП.03. Безопасность жизнедеятельности ОП.01. Педагогика	МДК. 02.02 Основы работы социального педагога с семьей. ОП. 16 Социально-педагогическая и психологическая служба в школе Производственная практика (по профилю специальности) Преддипломная практика

6. Место и сроки проведения практики

Производственная практика проводится на базе различных организаций дополнительного образования детей и других образовательных организаций, где имеется социально-педагогическая служба и организована досуговая деятельность для детей и подростков. При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- наличие высококвалифицированных специалистов;
- достаточная материальная база;
- наличие опыта инновационной педагогической деятельности в

общеобразовательных организациях, в различных организациях дополнительного образования;

- наличие опыта сотрудничества с ФГБОУ ВО «Бурятский госуниверситет» в вопросах организации педагогической практики студентов.

Педагогическая практика проводится на 3 курсе во 2 семестре. На каждую базу практики предоставляются от одного до нескольких студентов в зависимости от кадровых потребностей баз. В рамках малых групп студентов-практикантов могут быть

сформированы подотряды.

7. Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 7 зачетных единиц, 180 академических часов (5 недель)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в акад. часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап. Выдача заданий практики	Допуск к производственной практике студентов и установочная конференция. Принимается решение о допуске студента к производственной практике на основании отсутствия задолженности по учебным дисциплинам. Студент выбирает учебно-методический комплект в соответствии с образовательным стандартом и примерными программами, с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся; проходит инструктаж по прохождению практики, цели, задачи, структура отчета, а также инструктаж по технике безопасности. - Прикрепление студентов к определенной детской досуговой организации и педагогу. - Знакомство с учреждениями, в которых будет проходить практика, его организационной структурой, основными направлениями деятельности через изучение материалов, размещённых на официальных сайтах учреждений.	Педагогическая копилка. План работы.
2	Основной этап. Учебно-методическая и воспитательная работа студентов	- Наблюдение за деятельностью педагога дополнительного образования. - Изучение документации учреждения и педагога дополнительного образования. - Планирование воспитательных мероприятий в детской группе и индивидуальных занятий с ребенком. - Коррекция плана обучающихся и воспитательных мероприятий, творческих дел с учетом потребностей целевой группы. - Ассистирование деятельности	Планы и анализ проведенных внеклассных и воспитательных мероприятий Психолого-педагогическая характеристика группы

		<p>педагога дополнительного образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение психолого-педагогической диагностики в класс и индивидуально с ребенком (по согласованию). - Мотивация деятельности воспитанников на работу в коллективе и команде, взаимодействие с руководством, коллегами и социальными партнерами. - Знакомство с методами, приемами, педагогическими, информационно-коммуникационными, коррекционно-развивающими технологиями обучения и воспитания детей с нарушениями здоровья. - Проведение различных мероприятий по плану учреждения или направленных на профилактику различных видов девиации. - Участие в планировании, подготовке и проведении не менее трех воспитательных мероприятий. - Подготовка необходимых материалов и участие в консультировании. - Проведение индивидуальной социально-коррекционной работы с обучающимися (по выбору) 	
3	<p>Заключительный этап.</p> <p>Обработка и анализ полученной информации.</p> <p>Подготовка и сдача отчета по производственной практике</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Обобщенная рефлексия итогов практики. - Самооценка студентом своей компетентности в области современных педагогических технологий. - Обобщение систематизация полученных результатов. - Подготовка итоговых отчетных документов. - Отбор материалов для педагогического портфолио в соответствии с методическими рекомендациями (отчетные материалы по практике; методические и дидактические пособия к проведению занятий и разных видов деятельности; педагогические разработки; картотека методических материалов и литературы; рефераты, 	<p>Отчёт по практике по утвержденной структуре.</p> <p>Составление плана для личного самосовершенствования и дальнейшего профессионального развития и роста.</p> <p>Педагогическое портфолио</p>

		материалы выступлений, компьютерные презентации к ним; грамоты и дипломы и пр.) - Подготовка выступления на итоговой конференции. - Участие в итоговой конференции, выступление по итогам практики.	
--	--	---	--

8. Формы отчетности по практике.

Формой отчетности по итогам прохождения данной практики является составление и защита отчета по практике.

Отчетная документация:

1. Дневник по практике.
2. Отчет по практике.
3. Фотографии занятий с анализом не менее 10 посещенных у педагогов.
4. План-конспект трех внеклассных мероприятий с психолого-педагогическим обоснованием и отзывом учителя (преподавателя колледжа).
5. План-конспект одного группового массового воспитательного мероприятия ДДТ.
6. Психолого-педагогическая характеристика на коллектив группы.
7. Педагогическое портфолио, которое включает следующие разделы:
 - самопрезентация студента,
 - сведения о ДДТ, где проходил практику,
 - мои профессиональные достижения (грамоты, дипломы, благодарности, фотографии с мероприятий),
 - мой методический «портфель» (разработки сценариев внеклассных мероприятий, конспекты занятий и т.д. можно приложить фотографии, рефлексии- анализ проведенных мероприятий)
 - работы моих учеников (примеры творческих работ детей)
 - информационно—издательская деятельность (публикации (копии газет), буклеты, памятки, брошюры, пресс-релизы и др.);
 - отзывы (характеристики на студента от специалистов, руководителей практики от организации, от колледжа)
 - самоанализ деятельности студента
 - мой план дальнейшего самосовершенствования.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования

компетенций.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

а) основная литература:

1. Иванченко В.Н. Инновации в образовании. Общее и дополнительное образование детей. Феникс, 2016. - 352 с.
2. Сборник методических материалов для преподавателей учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства. НМЦ ГОУ СПО МО «Колледж искусств», 2015. - 90 с.
3. Социальная психология: учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования/Е. В. Андриенко ; под ред. В. А. Сластенина; Междунар. акад. наук пед. образования. —Москва: Академия, 2012. —262, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Евладова Е.Б., Логинова Л.Г. Как разработать программу внеурочной деятельности и дополнительного образования. Методическое пособие ФГОС 15г.. - Москва: Высшая школа, 2015. - 259 с.
2. Мастер-классы//Художественные материалы.-vesta-artista, 2017.-23с.
3. Уиттл Ж. Рисуем по схемам// Великолепные розы: Акварель/Изд. группа «Контент», 2013.-48с.
4. Лебедева, О.Е. Дополнительное образование детей / О.Е. Лебедева. - М.: Книга по Требованию, 2016. - 256 с.

в) Интернет-ресурсы (электронные ресурсы):

1. Байбородова Л.В. Преподавание музыки в начальной школе. [Электронный ресурс]: Учеб.пособ. для СПО. – М.: Юрайт, 2017. (ЭБС)
2. Психология и педагогика: Учебник для бакалавров/Крысько В.Г.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —471 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/620A4AC9-8629-48FB-9297-88747FBFBBCDF>
3. Методика организации досуговых мероприятий. ролевая игра: Практическое пособие/Куприянов Б.В., Миновская О.В., Ручко Л.С.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —264 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/7F8CEACF-BA76-4CFE-B3F3-B76DE3114EA1>
4. Психология и педагогика игры: Учебник и практикум/Смирнова Е.О., Рябкова И.А.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —223 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/B86A7B41-B330-435F-9AFD-BB6FB8950C70>
5. Общая и профессиональная педагогика: Учебник и практикум/Кузнецов В.В.. — М.: Издательство Юрайт, 2016. —136 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/7B1E3319-283B-4609-915F-071CFD471BC9>
6. Официальный сайт Правительства Российской Федерации - www.правительство.рф
7. Официальный сайт Министерства образования Республики Бурятия - www.edu03.ru.
8. Официальный сайт Министерства образования Российской Федерации - www.минобрнауки.рф.
9. <http://akademius.narod.ru/index1.html> - Онлайн-тестирования по русскому языку, математике и истории для учащихся 1-5 классов.
10. <http://www.n-shkola.ru> - Официальный сайт журнала «Начальная школа».
11. <http://www.sch2000.ru> - Сайт центра системно-деятельностной педагогики «Школа 2000...» содержит методические рекомендации, курсы, учебные пособия для организации обучения по авторским учебникам Л.Г. Петерсон для

начальной школы и дошкольных общеобразовательных учреждений.

12. <http://www.uchportal.ru/load/46> - Все для учителя начальных классов на «Учительском портале»: уроки, презентации, контроль, тесты, планирование, программы.

13. <http://www.zankov.ru> - Официальный сайт федерального научно-методического центра им. Л.В. Занкова.

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Образовательные технологии, используемые при проведении учебной практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации.

Информационные технологии, используемые при проведении практики, должны быть достаточными для достижения целей практики. Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ФГБОУ «БГУ» должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Лаборатория социально-педагогической деятельности педагога дополнительного образования, № 4302. Переносной экран, переносной ноутбук. Учебная мебель: доска аудиторная 1 шт., стол ученический - 20 шт., стул - 20 шт., место преподавателя - 1 шт.

Open Office (Офисный пакет) Реквизиты лицензии: - бесплатный, ежегодно обновляемые, Apache License, Version 2.0 (ALv2). Операционная система Windows 7, договор от 13.11.2020 № 64046/BRH9291 на предоставления прав к подписке Azure Dev Tools for Teaching

Оборудование баз учебной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть общепрофессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Программа составлена в соответствии с требованиями:

Приказа Министерства образования и науки РФ от 13.08.2014 г. № 998 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Автор: к.п.н., доцент Сидорова Т.В.

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры общей педагогики от 25 июня 2021 года, протокол № 10.

Рабочая программа практики принята на заседании учебно-методической комиссии Колледжа 14 сентября 2021 года, протокол № 1.

Фонд оценочных средств по учебной практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения учебной практики

В соответствии с учебным планом, согласно требованиям ФГОС СПО по направлению 44.02.03. «Педагогика дополнительного образования», в результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС СПО:

Общие компетенции: (ОК) – на всех этапах.

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач; оценивать их эффективность и качество.
- ОК 03. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 04. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 06. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами, руководством и социальными партнерами.
- ОК 07. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 09. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Профессиональные компетенции (ПК) – на всех этапах.

ПК. 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста. Группы и отдельных занимающихся.

ПК. 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК. 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК. 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК. 3.5. Участвовать в исследовательской, проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№п/п	Компетенции	Разделы (этапы) практики	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания (Мин-Макс)
1	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04	На всех этапах	<p>Обучающийся умеет:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; конкретно анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий.</p> <p>Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; качественно оформлять результаты поиска.</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации</p> <p>Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p> <p>Обучающийся знает:</p> <p>сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес, основные источники информации</p>	10-20

			<p>и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритм выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуры плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; форматы оформления результатов поиска информации.</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	
2	ОК 05 ОК 06	На всех этапах	<p>Обучающийся умеет:</p> <p>Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, с социальными партнерами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>Использовать ИКТ-технологии в образовательной деятельности.</p> <p>Обучающийся знает:</p> <p>психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>	10-20
3	ОК 01 ОК 08 ОК 09 ОК 11	На всех этапах	<p>Обучающийся умеет:</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения, самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	10-20

			<p>Обучающийся знает: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности педагога дополнительного образования и социального педагога, способы осуществления профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий</p>	
4	ОК 10 ПК 3.2	На всех этапах	<p>Обучающийся умеет: Соблюдать нормы безопасности; жизнедеятельности, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности педагога дополнительного образования и социального педагога; использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для педагога дополнительного образования и социального педагога, создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.</p> <p>Обучающийся знает: правила безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для педагога дополнительного образования, социального педагога и учащихся.</p>	10-20
5	ОК 05 ПК 3.1.- ПК 3.5.	На всех этапах	<p>Обучающийся умеет: Применять средства информационных технологий для решения</p>	

			<p> профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста группы и отдельных занимающихся. кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. заниматься и руководить исследовательской, проектной деятельностью в области дополнительного образования детей. Обучающийся знает: современные средства и устройств информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящейся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенностей произношения; особенности оформления педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений. </p>	10-20
--	--	--	---	-------

ИТОГО:	50-100
--------	--------

Задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Задание 1. Изучить учебно-материальную базу, нормативно-правовую документацию образовательной организации, документацию педагога как основу управления образовательным процессом:

1. Анализ учебно-материальной базы и документации образовательной организации.
2. Анализ тематического и поурочного планов педагога дополнительного образования.
3. Анализ планов внеурочной работы педагога дополнительного образования.

Задание 2. Изучить структуру образовательного процесса в организации:

1. Посещение занятий и внеурочных мероприятий, проводимых в образовательной организации.
2. Наблюдение и анализ занятий учителя, тем учебной программы, изучаемой в период практики со школьниками, изучение, и анализ системы работы педагога дополнительного образования, форм, методов и приемов взаимодействия педагога с учащимися.

Задание 3. В период практики вести наблюдение за психологическим климатом в группе, проводить при необходимости различные социально-педагогические, психолого-педагогические диагностики на выявление уровня тревожности в группе, уровень развития творческих способностей и т.д.

По итогам наблюдения, обработки диагностик и тестов составить психолого-педагогическую характеристику на коллектив группы.

Задание 4. Осуществите профессиональную деятельность:

Провести не менее трех внеклассных мероприятий с психолого-педагогическим обоснованием и отзывом учителя (преподавателя колледжа).

Задание 5. Подготовьте Педагогическое портфолио, которое станет вашим наглядным самопредставлением как будущего специалиста при трудоустройстве. Портфолио может быть выполнено в электронном виде.

Педагогическое портфолио включает следующие разделы:

- самопрезентация студента,
- сведения о ДДТ, где проходил практику,
- мои профессиональные достижения (грамоты, дипломы, благодарности, фотографии с мероприятий),
- мой методический «портфель» (разработки сценариев внеклассных мероприятий, конспекты занятий и т.д. можно приложить фотографии, рефлексия- анализ проведенных мероприятий)
- работы моих учеников (примеры творческих работ детей)
- информационно—издательская деятельность (публикации (копии газет), буклеты, памятки, брошюры, пресс-релизы и др.);
- отзывы (характеристики на студента от специалистов, руководителей практики от организации, от колледжа)

- самоанализ деятельности студента
- мой план дальнейшего самосовершенствования.

Задание 6. Подготовьте отчет по практике по образцу.

Оформление отчетной документации, подготовка материалов к защите отчета о прохождении практики.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Промежуточная аттестация по производственной практике осуществляется в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой). Для получения зачета обучающийся представляет отчет, который выполняется по результатам прохождения практики с анализом результатов проведенных работ и характеристикой руководителя практики от организации.

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: дневник по практике, отзыв-характеристика руководителя практики со стороны предприятия (организации) и ФГБОУ ВО «БГУ», отчет о практике (доклад/ или творческая презентация), портфолио.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и отзывом, подписанными непосредственно руководителем практики от базы практики. Организация, реквизиты которой указаны в отчете обучающегося, должна соответствовать данным приказа о направлении на практику.

При защите отчета обучающемуся могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, в соответствии с учебным планом.

Форма оценки педагогической практики - дифференцированный зачет.

Оценка за практику выставляется по пятибалльной системе (при этом принимается во внимание отзыв руководителя практики, правильность выполнения отчета в соответствии с требованиями настоящей программы):

«Отлично» - программа практики выполнена в полном объеме, содержание и организация соответствует требованиям, сформулированы выводы и рекомендации по усовершенствованию деятельности базы прохождения практики, приложены копии соответствующих документов;

«Хорошо» - выполнена большая часть программы практики: раскрыты отдельные вопросы предлагаемого плана отчета, содержание и организация соответствует требованиям, сделаны выводы и рекомендации по улучшению деятельности объекта практики, приложены копии соответствующих документов;

«Удовлетворительно» - программа практики выполнена не полностью: рассмотрены отдельные вопросы плана отчета, содержание и организация соответствует основным требованиям, сделаны отдельные выводы относительно деятельности объекта прохождения практики, не приложены соответствующие копии документов;

«Неудовлетворительно» — программа практики не выполнена, обучающийся получил отрицательный отзыв по месту прохождения практики.

Оценка за практику приравнивается к оценкам теоретического обучения и

учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Результаты защиты отчета по практике проставляются в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Зачет может проводиться с учетом балльно-рейтинговой системы оценки (по выбору преподавателя) - Модульно-рейтинговая карта оценивания компетенций: для получения оценки «удовлетворительно» обучающийся должен набрать от 60 до 79 баллов, для получения оценки «хорошо» - от 70 до 89 баллов, для получения оценки «отлично» - от 90 до 100 баллов.